ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

Директору департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области

 Е.А. Петрову

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО заявителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес фактического проживания,

 дополнительно можно указать место

 работы)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (телефон)

заявление.

Прошу Вас принять конкурсные документы и допустить меня к участию в конкурсе на включение в кадровый резерв департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области для замещения должности государственной гражданской службы Брянской области главной группы должностей категории «руководители» начальника отдела развития материальной базы отрасли и закупок департамента.

На обработку персональных данных в связи с участием в конкурсе на включение в кадровый резерв департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области согласен/согласна.

 Ограничения, установленные для поступления на государственную гражданскую службу Брянской области и ее прохождения, мною не нарушены.

К заявлению прилагаю следующие документы:

 1) анкета по форме с фотографией;

 2) копия паспорта;

 3) копия диплома;

 4) …;

 5) ....

Дата, подпись, расшифровка подписи.